

Licenciada  
Clariza Castellanos  
Viceministra de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho.

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 629-2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 44-2014 correspondiente al *mes de Junio* del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A, número 68.

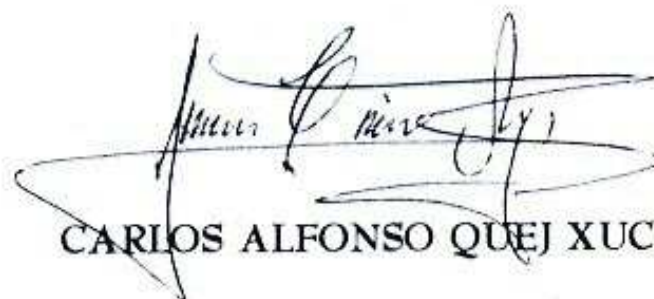
**Actividades realizadas:**

1. Actualización de antivirus, de los navegadores de internet, del lector de PDF, de Office, etc. En dos computadoras de la Delegación de Informática, en dos computadoras de Recursos Humanos, en dos computadoras del Centro de Documentación, en cuatro computadoras de Asesoría de las Artes, en dos computadoras del Ballet Moderno y Folklórico, en una computadora del Teatro Nacional, en una computadora de Financiero, en cuatro computadoras de Apoyo a la Creación, en una computadora de Formación Artística, en cuatro computadoras de Compras, en una computadora de Almacén, en cuatro computadoras de la Delegación de Planificación.
2. Elaboración de Backups en dos computadoras de la Delegación de Informática, en una computadora de Formación Artística.
3. Formateo de disco duro y reinstalación de programas en un equipo de cómputo de Formación Artística.
4. Revisión y reseteo de AccessPoint en la oficina de Almacén, en la oficina de Espectáculos Públicos, en Recursos Humanos, en Financiero y en Formación Artística.
5. Revisión, diagnóstico, reparación, instalación y configuración de Impresoras y Escáneres: Tres configuraciones de impresora en red y una impresora local en Financiero, una configuración de impresora en red en el Ballet Moderno y Folklórico, dos configuraciones de impresoras en red en el Centro de Documentación, dos escáneres en la Delegación de Recursos Humanos, cinco configuraciones de impresoras en red en Espectáculos Públicos, dos configuraciones de impresoras en red en Secretaría, una configuración de impresora en red y una impresora local en Administración, un escáner en Financiero, un escáner en el Ballet Moderno y Folklórico, un escáner en informática.
6. Apoyo técnico con el equipo de proyección (cañonera y laptop) para reuniones de trabajo y eventos de la Dirección General de las Artes.
7. Reconfiguración y reconexión de internet en dos computadoras de Formación Artística, en una computadora de Espectáculos Públicos, en una computadora de la Administración, en dos computadoras de Secretaría, en una computadora del Ballet Moderno y Folklórico.

8. Administración, monitoreo, actualización y publicaciones en el Blog de la Dirección General de las Artes (<http://direcciondelasartes.blogspot.com>)
9. Administración y monitoreo de la Red de Área Local e Internet, de la Dirección General de las Artes.
10. Apoyo y Asesoría Técnica a las personas de la Dirección de las Artes que tienen bajo su cargo equipos de cómputo.

**Resultados obtenidos:**

1. Antivirus, navegadores de internet, lector de PDF y Office actualizados en Veintiocho equipos de cómputo de la Dirección General de las Artes.
2. Resguardo de información de Tres equipos de cómputo de la Dirección General de las Artes.
3. Un equipo de cómputo en perfecto funcionamiento.
4. Cinco AccessPoint en buen funcionamiento.
5. Diez y Seis configuraciones e instalaciones de Impresoras y Cinco Escáneres en perfecto funcionamiento en las secciones y/o departamentos de la Dirección de las Artes.
6. Quince reuniones y/o eventos con equipo de proyección instalados correctamente.
7. Internet en perfecto funcionamiento en Siete equipos de cómputo revisados.
8. Blog de la Dirección General de las Artes actualizado y con información reciente.
9. Red de Área Local y Red de Internet en la Dirección General de las Artes, funcionando correctamente.
10. Soporte Técnico al personal de la Dirección General de las Artes, con equipos de cómputo.

  
CARLOS ALFONSO QUEJ XUC

Vo.Bo.

  
Dr. Alfredo Tay Coyoy  
Director General de las Artes

